

S E S I Ó N



***BRÚJULA***



CONGRESO DE  
MANTENIMIENTO  
& CONFIABILIDAD  
C H I L E

**4<sup>a</sup>**  
EDICIÓN

## **Presentación de una experiencia exitosa, caso de estudio o proyecto.**

En la Sesión Brújula aprenderás de la experiencia compartida de una implementación exitosa que servirá de guía para iniciar o mejorar tus propios planes.

Soluciona problemas y mejora tu confiabilidad mediante la implementación de nuevas metodologías y tecnologías, conociendo el origen, análisis, plan de acción, paso a paso, logros, tropiezos y lecciones aprendidas que culminan con el caso de negocio.

# Desarrollo de competencias

para una implementación  
sostenible de Gestión de Activos

**Johanna Isabel López Durán**

Consultor TWPL

[johanna.duran@twpl.com](mailto:johanna.duran@twpl.com)



> 80% de las  
personas creen que  
maneja mejor que  
el promedio



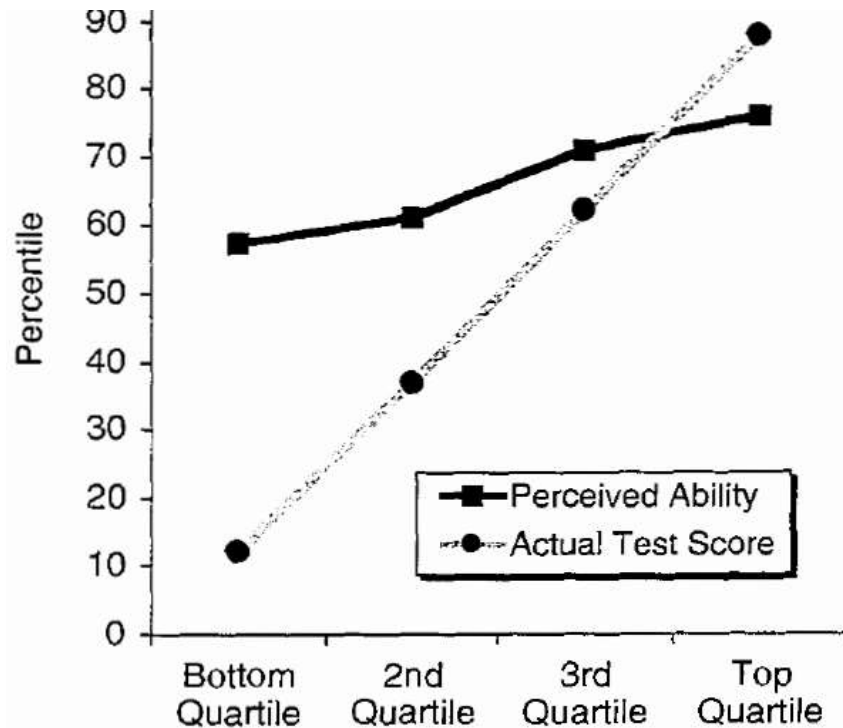




# No es un asunto de Ego

## Efecto Dunning - Kruger

- Cuando somos expertos, no notamos lo inusual de nuestras competencias.
- Tendemos a creer que todos saben.





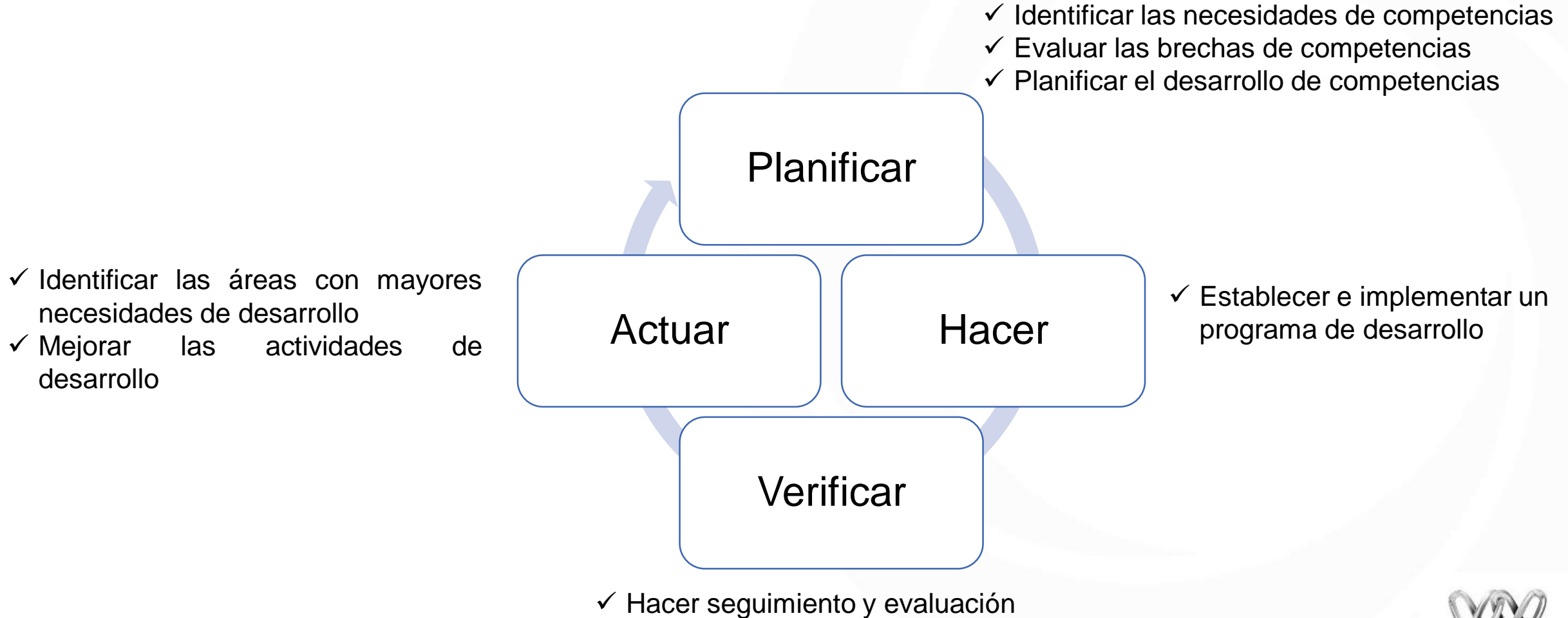


Los resultados no son los que esperábamos

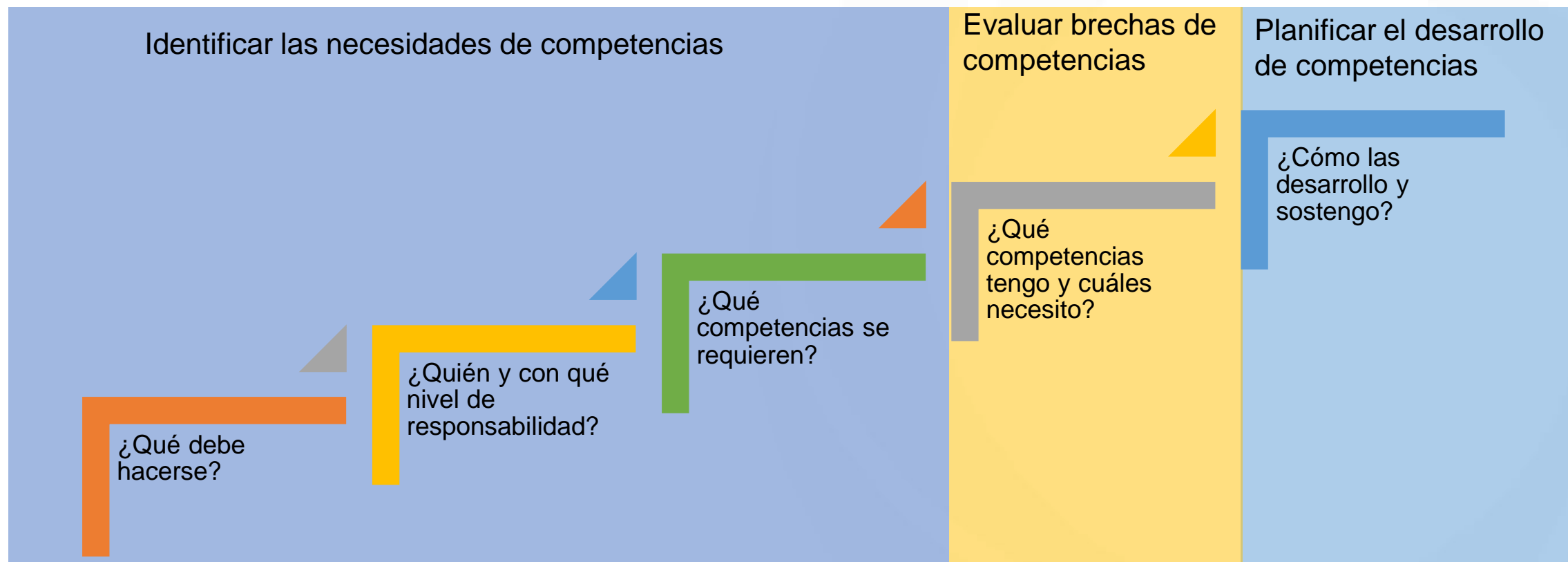
Uno de los **aspectos Clave** al emprender nuevas prácticas son las **Competencias** de las personas

# Proceso de Gestión de Competencias

ISO 10015 Gestión de Calidad - Directrices para la Gestión de la Competencia y el Desarrollo de las Personas







# Competencia

Conjunto de **atributos** que una persona posee y que le permiten **desempeñar exitosamente** una tarea determinada en un área y contexto específico.

## Saberes



CONOCIMIENTOS  
SABER



HABILIDADES  
SABER HACER



COMPORTAMIENTOS  
SABER SER



EXPERIENCIA

A close-up photograph of a soccer ball hitting the back of a goal net. The ball is white with black and blue panels. The net is white and made of a hexagonal mesh. The background is a blurred green field and a dark stadium.

# Juguemos al fútbol

¿qué debe hacerse?

Roles principales

- Desarrollo de la estrategia y tácticas del juego
- Ejecución del juego:
  - Marcar Goles a favor
  - Detener los Goles en contra
  - Desplazar y realizar pases de la pelota
  - Gestionar la posesión de la pelota
  - Realizar tiros o lanzamientos de pelota
- Aseguramiento del cumplimiento de las reglas del juego
- ...

\*Ejemplo referencial, carece de validez técnica



# Juguemos al fútbol

## ¿quién y con qué nivel de responsabilidad?

### Unidades de Competencias Técnicas

- Marcar Goles a favor
- Detener los Goles en contra
- Gestionar la posesión de la pelota
- Realizar tiros o lanzamientos de pelota

	Arquero	Defensa	Centro campista	Delantero
- Marcar Goles a favor	Menor	Menor	Mayor	Mayor
- Detener los Goles en contra	Mayor	Mayor	Menor	Menor
- Gestionar la posesión de la pelota	Menor	Mayor	Mayor	Mayor
- Realizar tiros o lanzamientos de pelota	Mayor		Mayor	

+ Competencias Blandas o Transversales

Nivel de Responsabilidad

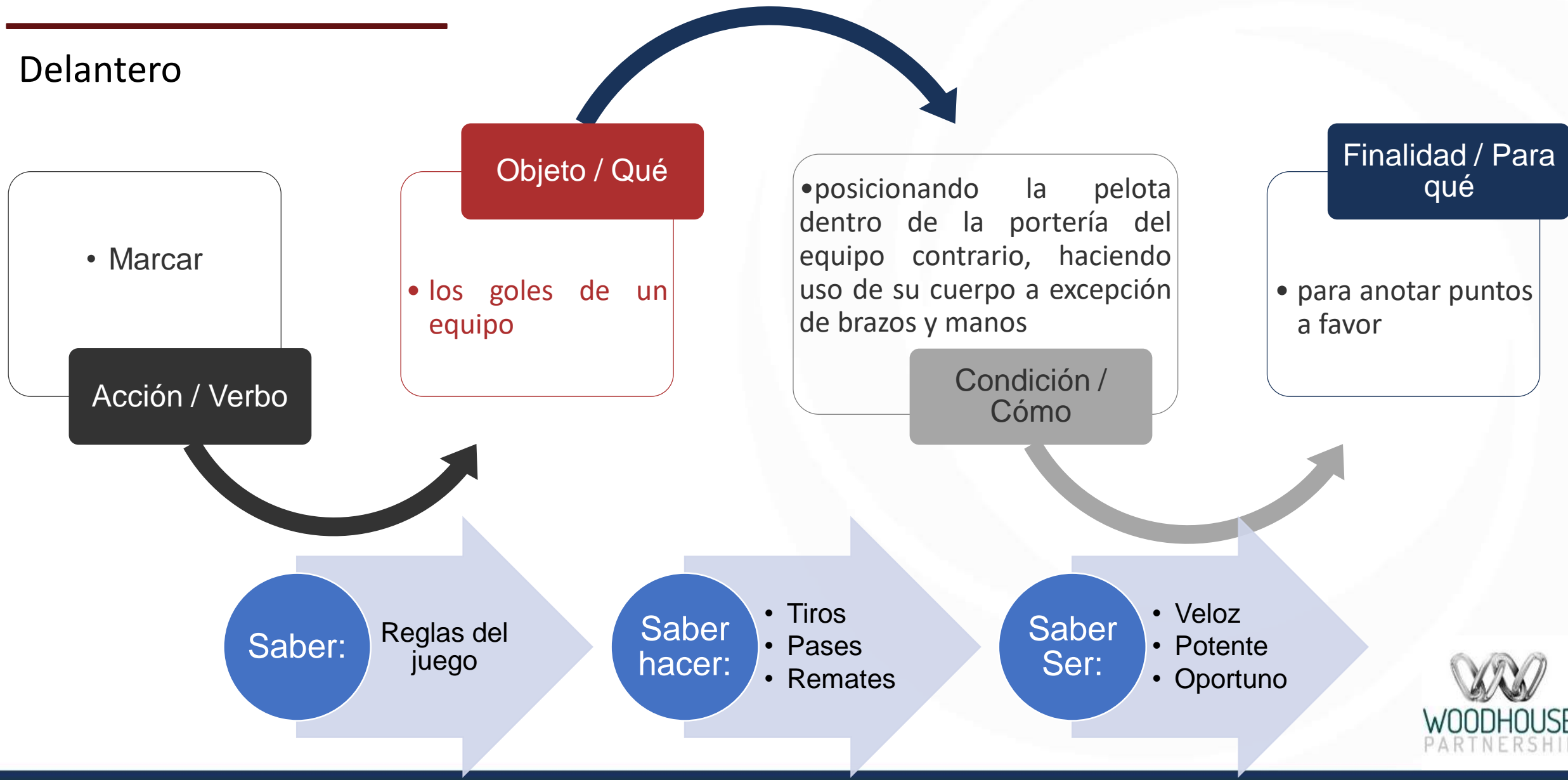
Menor

Mayor

\*Ejemplo referencial, carece de validez técnica

# Formulando la competencia

Delantero



# Implementando prácticas de Gestión de Activos

¿Qué debe hacerse?

¿Quién y con qué nivel de  
responsabilidad?

¿Qué competencias se requieren?

¿Qué competencias están disponibles  
y cuáles se necesitan?

¿Cómo desarrollarlas y sostenerlas?



# 1 The IAM Competences Framework

**The Requirements: Version 3.0**

June 2014

The IAM Asset Management Competence Requirements Framework



¿Qué debe hacerse?

## Framework de Competencias en Gestión de Activos

- Documento de apoyo para desarrollar competencias
- 7 Roles Clave
- 28 Unidades de Competencia
- Actualmente en Revisión

# Roles en la Gestión de Activos



R 1 Creación de la Política de Gestión de Activos



R 2 Creación de la Estrategia de Gestión de Activos



R 3 Planificación en la Gestión de Activos



R 4 Implementación de Planes de Gestión de Activos



R 5 Desarrollo de Capacidades para la Gestión de Activos



R 6 Gestión de Riesgo y Mejoramiento de Desempeño de los Activos



R 7 Gestión de Conocimiento e Información de los Activos

# ¿Quién y con qué nivel de responsabilidad?

## Rol de Gestión de Activos (GA)

Creación de la Política de GA

Creación de la Estrategia de GA

Planificación en la GA

Implementación de Planes de GA

Desarrollo de Capacidades para la GA

Gestión de Riesgo y Mejoramiento de Desempeño

Gestión de Información de los Activos

Persona con responsabilidad en la implementación de GA

	P1	P2	P3	P4	P5
Creación de la Política de GA	Red	Amarillo	Verde	Verde	Verde
Creación de la Estrategia de GA	Amarillo	Red	Verde	Verde	Verde
Planificación en la GA	Verde	Amarillo	Red	Verde	Verde
Implementación de Planes de GA	Verde	Verde	Amarillo	Red	Amarillo
Desarrollo de Capacidades para la GA	Amarillo	Amarillo	Verde	Amarillo	Red
Gestión de Riesgo y Mejoramiento de Desempeño	Amarillo	Amarillo	Amarillo	Amarillo	Red
Gestión de Información de los Activos	Verde	Verde	Amarillo	Red	Amarillo

Sin responsabilidad  
directa



Da directrices



# ¿Qué competencias se requieren?

## 7 Roles de Gestión de Activos

28 Unidades de Competencias

## MoSCoW

Must

- Competencia Obligatoria

Should

- Debe tener la competencia

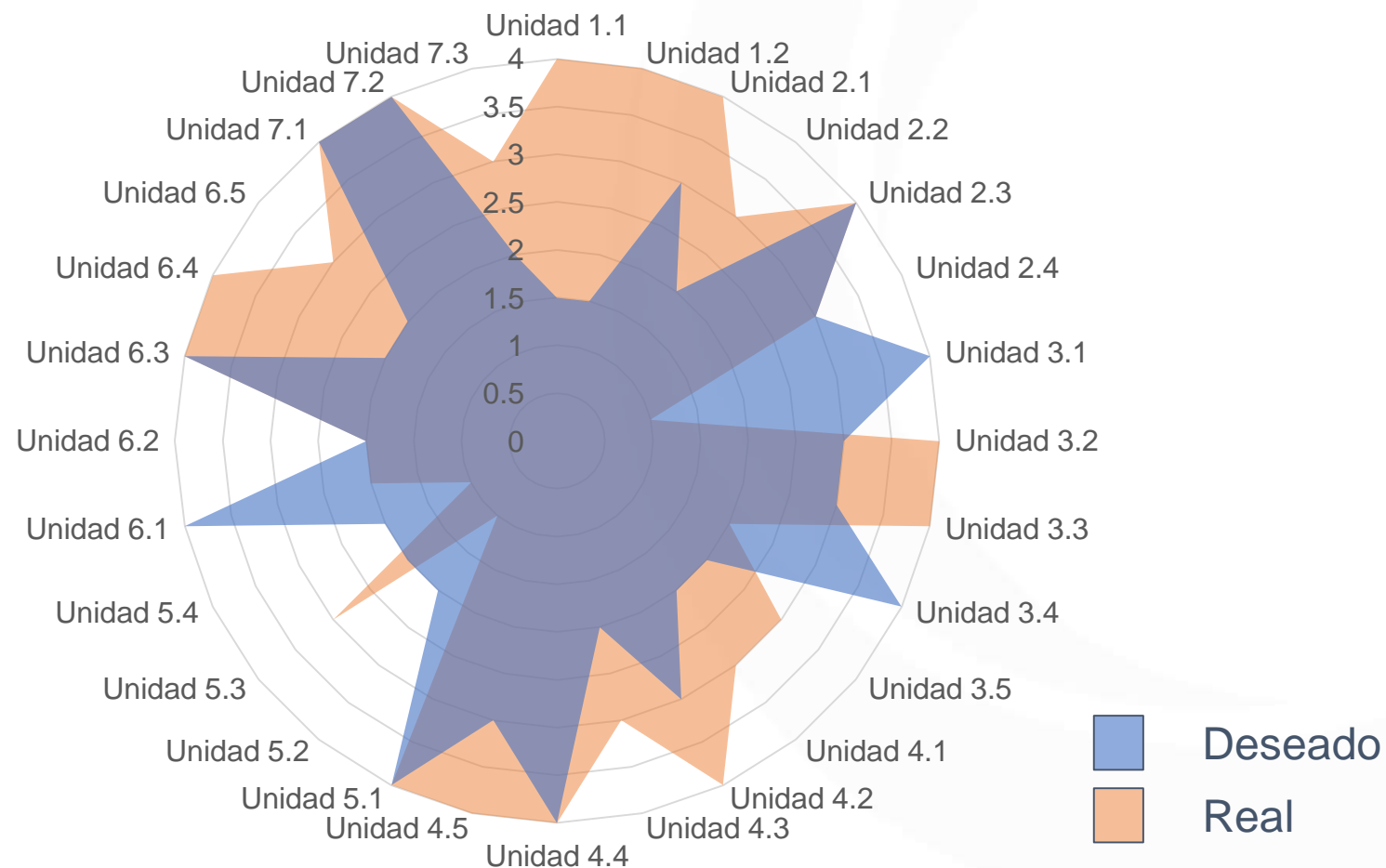
Could

- Puede ser útil tener la competencia

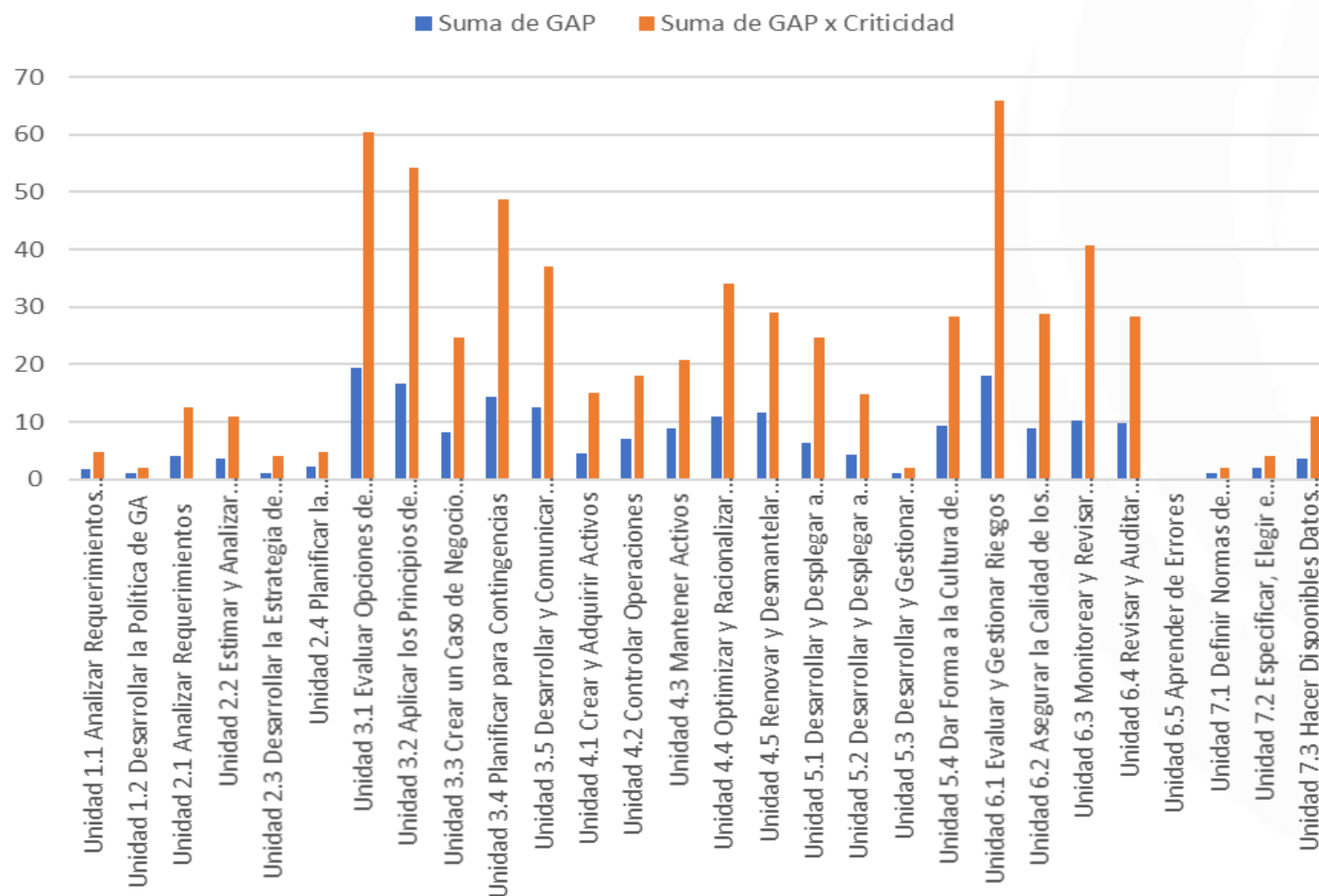
Would

- No es necesaria

# ¿Qué competencias están disponibles y cuáles se necesitan?



# ¿Qué competencias están disponibles y cuáles se necesitan?



Unidad 1.1 Analizar Requerimientos de la Política de GA
Unidad 1.2 Desarrollar la Política de GA
Unidad 2.1 Analizar Requerimientos
Unidad 2.2 Estimar y Analizar Demanda y Requerimientos del Usuario
Unidad 2.3 Desarrollar la Estrategia de GA
Unidad 2.4 Planificar la Implementación de la Estrategia de GA
Unidad 3.1 Evaluar Opciones de Inversión
Unidad 3.2 Aplicar los Principios de Costo de Ciclo de Vida
Unidad 3.3 Crear un Caso de Negocio para la Adquisición o Creación de Activos
Unidad 3.4 Planificar para Contingencias
Unidad 3.5 Desarrollar y Comunicar Planes de GA
Unidad 4.1 Crear y Adquirir Activos
Unidad 4.2 Controlar Operaciones
Unidad 4.3 Mantener Activos
Unidad 4.4 Optimizar y Racionalizar Activos
Unidad 4.5 Renovar y Desmantelar Activos
Unidad 5.1 Desarrollar y Desplegar a Equipos de GA
Unidad 5.2 Desarrollar y Desplegar a Proveedores
Unidad 5.3 Desarrollar y Gestionar Cambio Organizacional
Unidad 5.4 Dar Forma a la Cultura de GA
Unidad 6.1 Evaluar y Gestionar Riesgos
Unidad 6.2 Asegurar la Calidad de los Procesos de GA
Unidad 6.3 Monitorear y Revisar Progreso y Desempeño
Unidad 6.4 Revisar y Auditar Cumplimiento con Requerimientos Legales, Regulatorios, Éticos y Sociales
Unidad 6.5 Aprender de Errores
Unidad 7.1 Definir Normas de Información de GA
Unidad 7.2 Especificar, Elegir e Integrar sistemas de Información de GA
Unidad 7.3 Hacer Disponibles Datos Apropriados de GA



# ¿Cómo Desarrollarlas?



## Saberes

### Saber – Conocimiento

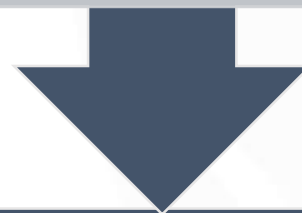
- Estudio
- Educación

### Hacer – Habilidad

- Ejecución guiada
- Mentoring

### Ser – Comportamiento

- Desarrollo de prácticas
- Coaching



## Experiencia

### Implementación

- Objetivos de implementación

### Mejora continua

- Objetivos de mejora



# Desarrollar la Estrategia de Gestión de Activos...

## Saber – Conocimiento

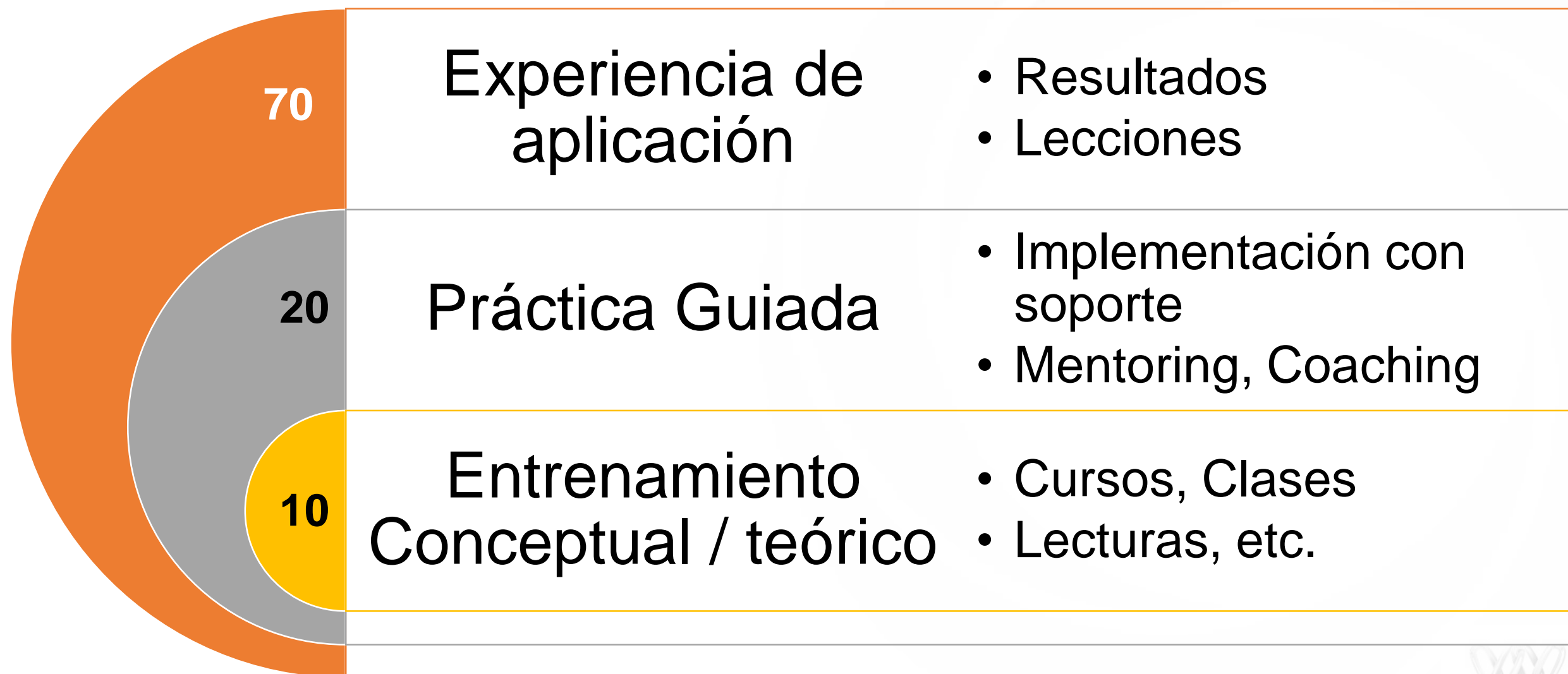
- Políticas Empresariales y Plan Estratégico del Negocio
- Requerimientos del SGA según ISO 55001
- Fundamentos de Análisis Estratégico, Etc...

## Hacer – Habilidad

- Aplicación de técnicas Análisis estratégico
- Capacidad para tener visión empresarial
- Capacidad para definir objetivos estratégicos de Gestión de Activos, Etc...

## Ser – Comportamiento

- Involucra a los grupos de interés según corresponda
- Verifica que la estrategia de Gestión de Activos sea compatible con el Plan Estratégico Organizacional, Etc



# ¿Cómo Sostenerlas?



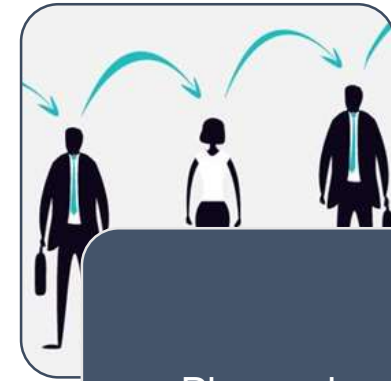
Seguimiento y  
Evaluación del  
desempeño



Formación  
Continua



Desafíos de  
Referenciamiento

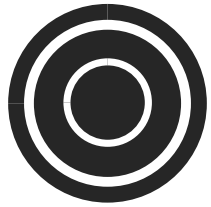


Planes de  
Sucesión



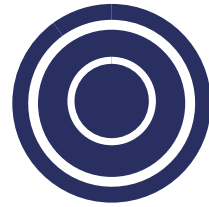
# Resultados logrados

---



## Mejora Laboral

- *Calidad*
- *Desempeño*
- *Satisfacción*
- *Clima laboral*



## Mejor imagen

- *Organizacional*
- *Interna y*
- *Externa*



## Sostenibilidad de los cambios

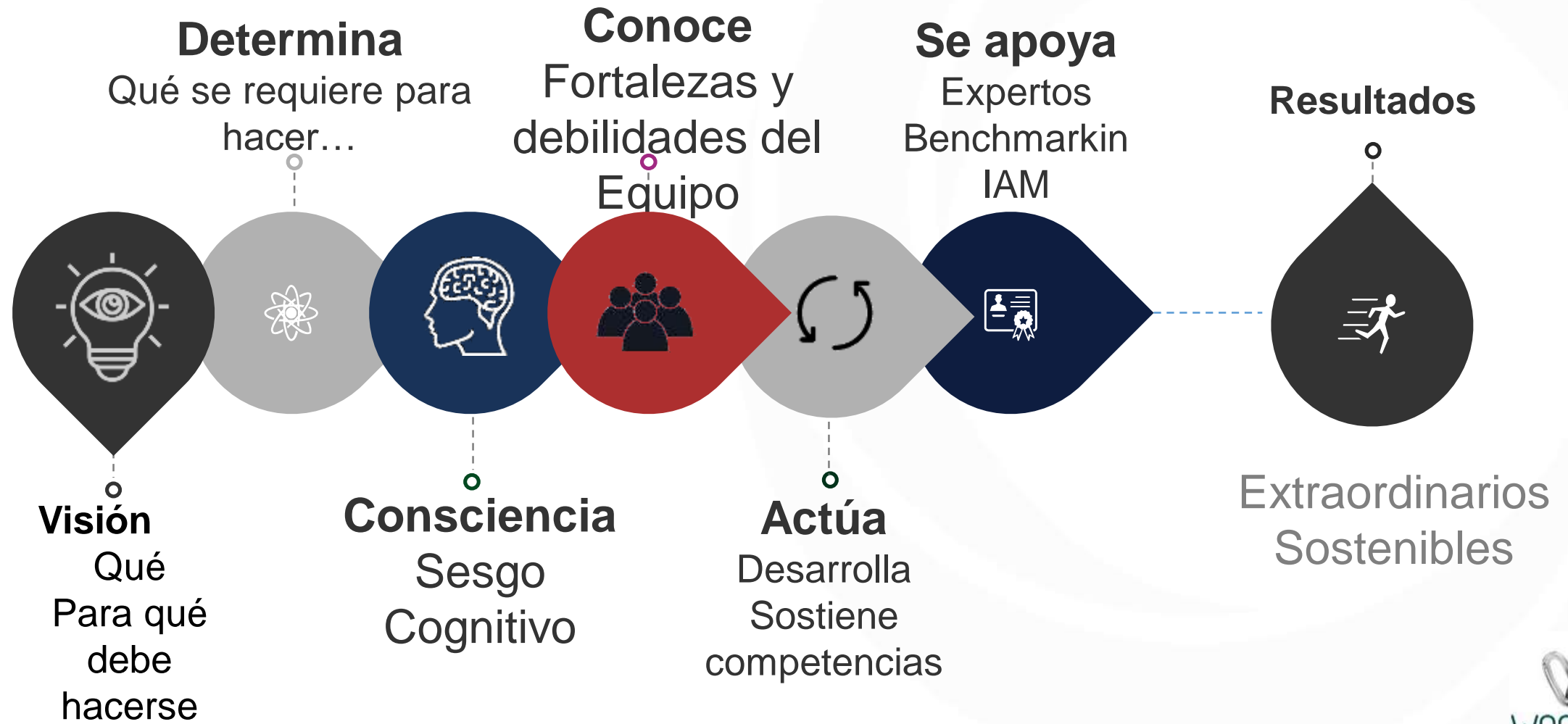
- *Menor Resistencia*
- *Mayor integración*
- *Mayor rentabilidad*



## Mejora Continua

- *Reducción de Riesgos*
- *Continuidad del negocio*
- *Desarrollo profesional*

# Conclusiones





CONGRESO DE  
MANTENIMIENTO  
& CONFIABILIDAD  
C H I L E

**4<sup>a</sup>**  
EDICIÓN

# iGRACIAS!

**Johanna Durán**

[johanna.duran@twpl.com](mailto:johanna.duran@twpl.com)